به نام خدا

سبك نگارش APA

در سال هاي اخير ,انجمن روانشناسي ايالات متحده به تدوين وارائه ي نظام APAپرداخته است كه به دليل سادگي طرح مورد استقبال بخش گستر ده اي از پژوهشگران و نويسندگان قرار گرفته است .

- دستورالعمل اصلي APAدر واقع يك كتاب است ورعايت نكات مندرج در آن در نوشته هاي پژوهشي وارجاع دهي به استحكام بافت نوشتاري پژوهش كمك قابل ملاحظه اي مينمايد .
- در منابع, بهره گيري از موادو اطلاعات را به نه طبقه ي نشريها, كتاب ها , گزارش هاي تحقيقي وفني مجموعه هاي مقالهاي همايش ها و كنفرانس ها,رساله هاي دكترا وپايان نامهاي كارشناسي ارشد نسخه هاي خطي ,مرورها ,نقد ها و مصاحبها وسايل ارتباطي يا رسانه هاي غير چاپي ونهايتا منابع اينترنتي تقسيم مي نمايد.

معرفي نظام ما خذ نويسي وتنظيم فهرست ما خذ APA

- هر گاه از مطالب شخص ديگري در نوشتار استفاده شود ما خذ آن نيز بايد به روشي صحيح آورده شود درغير اين صورت دزدي ادبي صورت گرفته است .
- سبك APAنوعي سبك نوشتاري است كه انجمن روانشنا ختي آمريكا آن را منتشركرد راهنماي APAبراي نخستين بار به عنوان يك مقاله در بولتن روانشناختي سال 1929 چاپ شد اين مقاله نتيجه ي جلسه ي نما يند گا ن نويسند گان در سال 1928 در مورد يك دستور العمل نوشتار استا ندارد بود .

- APAاز دو بخش تشكيل شده است : 1. دستور العمل هاي مربوط به ذكر منبع داخل متن 2. دستور العمل هاي مربوط به تنظيم فهرست منابع درآخر اثروكتا بنامه ي اثر . رعايت اين دو مورد سطح نوشته ي ما را ازلحا ظ علمي افزايش خواهد داد.

نكات قابل توجه درتنظيم فهرست منابع

- در نظام APAبراي تنظيم فهرست منابع شماره ي رديف ويا هر نوع علا مت ديگري قرار داده نمي شود . در صورت طويل بودن ما خذ يعني هنگا مي كه ما خذ نويسي آن اثربه خط دوم ويا بيشتر كشيده شود براي شروع خطوط بعدي به اندازه ي سه حرف از سر خط اول فرورفتگي خواهيم داشت.
- اگر دو اثر متعلق به يك نويسنده بود اثري كه تاريخ نشرآن جلوتر است اول مي آيد .
- در نظام APAاز علامت نقل قول براي عنوان مقا له استفاده نمي گردد.

سبك نوشتاري APA

- براي تدوين گزارش يا پروژه ي تحقيقي در قالب يا چارچوب علمي محقق يا نويسنده ي اثربايد اصولي رارعايت كندتا تدوين پروژه براي او آسان شودپروژه مطا بق اصول علمي ومطالعه ي آن براي ديگران مفيد واثر بخش باشد مهمترين اصول عبارتنداز:اصول تنظيم وتدوين مطالب درپروژه ياگزارش تحقيقي واصول استفاده ازمنابع وماخذدرپروژه يا گزارش تحقيقي.
- سبك نوشتاري APAقواعدودستورالعمل هاي استاندارد وساده اي را براي رعايت اين اصول ارائه مي دهد.

- در سبك نوشتاري APAاصول استفاده ازمنابع وماخذ داراي دوبخش متمايز است : اول,ماخذنويسي درمتن اثرودوم,بخش فهرست منابع كه درپايان هركارتحقيقاتي يا نوشتار آورده ميشود.
- گزارش تحقيقي يا نوشتاري كه از سبك APAبهره مي گيردبايد هردو بخش را داشته باشد.

ساختار APAبراي گزارش هاي تحقيقاتي

- ساختاري كه در اين بخش به آن مي پردازيم به گزارشها ومتوني مربوط مي شود كه ازقواعدAPAتبعيت مي نمايد.
- صفحه عنوان پروژه يا گزارش: عنوان بايدخلاصه ايي ازموضوع اصلي گزارش باشدوازتركيب حدود 12-10واژه تشكيل شود.
- چكيده: درصورت لزوم وجود چكيده بايد خلا صه ايي جامع از محتواي گزارش يا اثرباشد.

- متن: با شماره صفحه "سه"شروع ميشود وشامل عنوان هاي اصلي , فرعي, نقل قولها , ارجاعات و... است.اولين سطر هرپاراگراف به اندازه ي7-5حرف نسبت به ساير سطرها تورفتگي خواهد داشت.
- فهرست منابع : اين فهرست درپايان اثر ودريك صفحه ي مجزا آورده مي شود بهتر است اولين سطر به طورمعمولي تايپ شود ولي فاصله ي سطرهاي بعدازسرسطر به اندازه ي 3يا5تا7 حرف تورفتگي داشته باشد.